Додаток 2. Таблиця 1

**Інформація про стан виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації»**

**за ІІ півріччя 2017 року**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва органу виконавчої (місцевої) влади | Загальна кількість отриманих запитів на інформацію | Кількість запитів на інформацію | | | | | | | | Результати розгляду запитів на інформацію | | |
| поштою | телефоном | Наручно (не факсом) | ел.поштою | від представників ЗМІ | Від громадян | Від юридичних осіб | Від об’єднань громадян без створення юридичної особи | Задоволено | Надіслано належним розпорядникам інформації | Відмовлено з відповідним обгрунтуванням |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Виконавчий комітет Фастівської міської ради | 95 | 4 | - | 60 | 31 | 2 | 68\* | 27 | - | 92 | 2 | 1 |

\*гр.Сайченку В.О. протягом ІІ півріччя 2017 року надано 44 відповіді на запити

ВГО «Контроль і управління», керівником якої є Сайченко В.О. – 3 відповіді на запити

Додаток 2. Таблиця 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва органу виконавчої (місцевої) влади | Найменування структурного підрозділу або посади осіб, які організовують у встановленому порядку доступ до публічної інформації | ПІБ керівника цього підрозділу або посадової особи, номер телефону, факсу, адреса електронної пошти | Відомості про наявність затверджених форм запитів на інформацію та порядку складення, подання запитів в усній, письмовій чи іншій формі (дата, номер наказу або розпорядження) | Відомості про наявність місць для роботи запитувачів із документами, що містять публічну інформацію, їх копіями, обладнання таких місць відповідною оргтехнікою | Відомості про наявність на сайті органу виконавчої влади інформації, зазначеної у статті 15 ЗУ «Про доступ до публічної інформації» | Відомості про наявність на сайті органу окремого розділу «Доступ до публічної інформації», «Робота із запитами на інформацію» тощо | Відомості про наявність у цьому розділі інформації про найбільш запитувані документи, звіту про роботу із запитами на інформацію тощо |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Виконавчий комітет Фастівської міської ради | Головний спеціаліст із забезпечення доступу до публічної інформації (відділ з питань інформаційного забезпечення та зв’язків із ЗМІ) | Головний спеціаліст із забезпечення доступу до публічної інформації Хмельницький Віктор Миколайович,  Роб.тел (04565)62375  ел.адреса: [fmr.zmi@gmail.com](mailto:jevjuk@gmail.com)  Начальник відділу з питань інформаційного забезпечення та по роботі із ЗМІ Авксентюк Тетяна Володимирівна, 097-938-7116, роб.тел (04565) 62375,  ел.адреса: [jevjuk@gmail.com](mailto:jevjuk@gmail.com) | Розпорядження міського голови №236 від 10 серпня 2011 року «**Про внесення змін та доповнень до розпорядження міського голови** **від 07 червня 2011 №180 «Про забезпечення виконання Закону України** **«Про доступ до публічної інформації»**  **Посилання на сайті: http://fastiv-rada.gov.ua/node/484** | Місце для роботи запитувачів із документами наявне. Окремої оргтехніки немає, надається за необхідністю спеціалістом по забезпеченню доступу до публічної інформації | Подано нижче в текстовій інформації із активними лінками | На сайті є розділ по доступ до публічної інформації. Підпункти: Законодавство (http://fastiv-rada.gov.ua/node/137), розпорядження міського голови (http://fastiv-rada.gov.ua/node/138), форма запиту на інформацію (http://fastiv-rada.gov.ua/node/139), звіти по доступу до публічної інформації (http://fastiv-rada.gov.ua/node/140) | Звіти по доступу до публічної інформації (http://fastiv-rada.gov.ua/node/140) |

Розділ 6.

Інформація про організаційну структуру, місію, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності: головна сторінка сайту: <http://fastiv-rada.gov.ua/>

Фінансові ресурси (структуру та обсяг бюджетних коштів, порядок та механізм їх витрачання тощо): <http://fastiv-rada.gov.ua/node/4012>

нормативно-правові акти, акти індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником, проекти рішень, що підлягають обговоренню, інформацію про нормативно-правові засади діяльності:

* розпорядження міського голови: http://fastiv-rada.gov.ua/node/409
* рішення міської ради: http://fastiv-rada.gov.ua/node/349
* рішення виконкому: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/264>
* проекти документів: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/154>

Перелік та умови отримання послуг, що надаються цими органами, форми і зразки документів, правила їх заповнення: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/136>

Порядок складання, подання запиту на інформацію, оскарження рішень розпорядників інформації, дій чи бездіяльності: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/139>, <http://fastiv-rada.gov.ua/node/484>

Інформація про систему обліку, види інформації, яку зберігає розпорядник: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/138>

Інформація про механізми чи процедури, за допомогою яких громадськість може представляти свої інтереси або в інший спосіб впливати на реалізацію повноважень розпорядника інформації: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/7>, <http://fastiv-rada.gov.ua/node/2006>

Плани проведення та порядок денний своїх відкритих засідань публікуються в розділі оголошення та на головній сторінці сайту: <http://fastiv-rada.gov.ua/taxonomy/term/3>

Розташування місць, де надаються необхідні запитувачам форми і бланки установи: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/136>

Загальні правила роботи установи, правила внутрішнього трудового розпорядку: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/1484>

Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/140>

Інформація про діяльність суб'єктів владних повноважень, а саме про:

Їхнє місцезнаходження, поштову адресу, номери засобів зв'язку, адреси офіційного веб-сайту та електронної пошти: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/2541>

прізвище, ім'я та по батькові, службові номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти керівника органу та його заступників: розділ «Міський голова», <http://fastiv-rada.gov.ua/node/34>, <http://fastiv-rada.gov.ua/node/46>, <http://fastiv-rada.gov.ua/node/35>, <http://fastiv-rada.gov.ua/node/37>, <http://fastiv-rada.gov.ua/node/36>.

розклад роботи та графік прийому громадян: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/38>

вакансії, порядок та умови проходження конкурсу на заміщення вакантних посад: публікуються в міськрайонній газеті «Перемога» та на сайті в розділі «Вакансії»: http://fastiv-rada.gov.ua/node/6596

перелік та умови надання послуг, форми і зразки документів, необхідних для надання послуг, правила їх оформлення: <http://fastiv-rada.gov.ua/node/1024>

перелік і службові номери засобів зв’язку підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління, та їх керівників: розділи «ЖКГ» та «Установи та організації»

система обліку, види інформації, якою володіє суб'єкт владних повноважень: облік не автоматизований, але ведеться як в паперовому, так і електронному вигляді.

**Міський голова М.В.Нетяжук**

Авксентюк Т.В. тел. (04565) 6-23-75